

Arena Skole og Fritid



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde nr. 5

**Dato: 20/11-2024 -
onsdag
Tidspunkt: 17:00 -
19:30**

Mødeleder: Nicolai

Referent: Malene

Deltagere: (Forældrevalgte) Nicolai Eilstrup, Katerina Gniazdo, Thomsen, Morten Riel, Sofie Gry Laursen, Mikkel og Martin Møller

Medarbejdere: Trine Lorck og Charlotte Rau Sembach.

Ledelse: Malene Schat-Eppers (afd. Leder/referent) Thomas Schmidt (Skoleleder)

Fraværende med afbud: Kamilla Kroll, Annika Barløse, Bilge

Dagsorden

Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)

Tid
Estimer et tid til punktet

Referat

Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.

Formidling

Til hvem, af hvem og hvordan?

1. Godkendelse af dagsorden (B)

5

Vi begyndte mødet med en præsentation af nye medlemmer af skolebestyrelsen.

Dagsorden godkendes af alle

Arena Skole og Fritid



--	--	--	--

2.	Godkendelse af referat (B)	5	Underskrift af tidligere referater. Underskrevet referat nr. 4	
3	KKFO - lukkedage	5	En henvendelse fra forældre vedrørende de to lukkedage i forbindelse med hovedferien blev drøftet. Punktet blev behandlet i sammenhæng med ferieplanen for 2025/26	
4.	Ferieplanen for 25/26	5	Ferieplanen for skoleåret 2025/26 blev præsenteret. Der skal være 200 skoledage, hvilket betyder, at der planlægges en skoledag den 22. december 2025. Skolerne i Ørestad foreslår en fælles juleafslutning denne dag. Skolebestyrelsen godkender forelagte kalender for skoleåret 15/26	
5.	Nyt fra arbejdsgrupperne	15	a. Trafik: • En lys-boks opsættes ved fodgængerovergangen. • Trafiksituationen ved skolen om morgenen er stadig udfordrende. Nærpolitiet kontaktes igen. • Blomsterkasser er opsat for at forhindre biler i at køre helt op til skolens område. b. Kontaktforældre: Bilge, Morten og Malene • Gruppen afholdt møde den 19. november. En folder om kontaktforældre præsenteres på mødet. • Der er behov for materialer, der kan forklare skolens arbejdsmetoder, herunder "praksisfaglighed", "PBL" og "low arousal". Forslag: Udarbejdelse af en folder eller video.	TAS tager kontakt til nærpolitiet Og Lars fra kapacitet

Arena Skole og Fritid



	mig		c. Ørestad Skoleforum: Annika, Katerina, Bilge (maillisten), Nicolai, Sofie og Thomas - Nye pavilloners plantegninger blev fremvist. d. Flere matrikler: Alle bidrager med input. e. KKFO-forældreråd: Annika - Årligt pædagogisk tilsyn er gennemført. Evalueringen forelægges på et kommende møde. f. Læringsmidler og teknologi: Mikkel - Gruppen forespørger eksisterende politikker og principper. g. International skole: Der indstiftes en ny arbejdsgruppe. Martin, Annika og Nicolai er i gruppen Formen på arbejdsgruppe skal vendes i hver arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen definerer selv formen efter initiativ og den ansvarshavende	
6.	Status på ibrugtagning	10	Hvilke elever flyttes til Ø220? Proces frem mod 13/12 - 2024. Bhk. - 4. klasser 1. klasserne - 5 klasser 2. klasserne - 4 klasser 3. klasserne - 3 klasser	OS

Arena Skole og Fritid



	mig		4. klasserne – 2 klasser 5. klasse – 1 klasse Samlet er det 10 klasser. Ø220 tegnes til 10 basis og 2 faglokaler – samt lokaler til personale, forberedelse, garderober, mødelokale m.m. Der kommer til at cykelstativer og lidt p-pladser og legeområde. Fordeling af klasser til Ø220 blev drøftet. Samlet flyttes 10 klasser. Hvis pavillonerne er færdige til 1. maj 2025, kan der anbefales flytning af 3.-5. klasser. Skolebestyrelsen ønsker at inddrage det pædagogiske personalet, og tager en endelig beslutning på baggrund af personalets anbefalinger. Skolebestyrelsen har haft møde med henholdsvis Pernille Rosenkrans-Theil, S, til en dialog om skolen generelt og situationen specifikt, og Gorm Gunnarsen, Ø, om udskydelsen til punkt 6. Skolebestyrelsen har sendt en udtalelse til BUU, som måske kan vedlægges, og så gerne en gentagelse af processen herfra: BUU har valgt at hå med model A, vi afventer nu Økonomi 3. dec og Borgerrep. 12 for endeligt svar.	
7.	Status på trivsel, rammer og udvikling for børnene	10	Nyt fra elevrådet: Mødestruktur og elevdemokrati har været på dagsordenen, samt skolens kerneværdier. Der arbejdes med en form, hvor elevrådene kan rejse fælles spørgsmål i klasserne. Nyt fra KKFO-børnerådet: Der afholdes møde i næste uge. Som noget nyt i år holdes møderne i KKFO-tiden, hvilket kræver, at der skabes en form, da der samtidig foregår aktiviteter. Punkter på dagsordenen: • Evaluering af Halloween. • Hvordan kan vi bruge teltet i KKFO-tiden? • Hvordan kan vi bruge legepladsen om vinteren?	

Arena Skole og Fritid



	mig		Nyt fra medarbejderne/ledelsen: Omkring den kommende måneds aktiviteter: Udmeldingen om, at der kommer en pavillon, har mindsket bekymringer blandt personalet. Der har dog været mere sygdom blandt både børn og voksne, hvilket tilskrives, at vi er mange samlet på ét sted. Trods dette er der generelt en god stemning og overskud hos både børn og voksne.	
8.	Økonomi – Ledelsesinformation fra 3. kvartal	20	Udsættes	
9.	Referat fra skoleudviklings samtalen den 1/10	10	Udsættes	
10.	Forældrehenvendelse (r)		Der har været en henvendelse omkring midler til digitaldannelse til en klasse/årgang. Holdningen er at det skal komme alle årgange/forældre til gode. Der peges på SSP som den bedst lokalt og skole forankret samarbejdspartner til at lave oplæg, forløb og andet med børn og forældre. Thomas og Malene har samarbejdet med SSP	TAS henvender sig til forældre i fht. et fremtidigt oplæg.
11.	Eventuelt	10		
12.	Lukket punkt	5		

OS

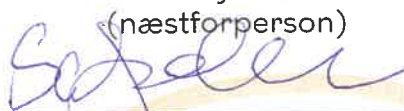
Arena Skole og Fritid



Arbejdsgrupper:

- a) KKFO repræsentant + gruppe
Katerina
- b) Ørestad Skoleforum
Nicolai, Sofie

Underskriftside:

Nicolai Eilstrup (forperson)	Sofie Gry Laursen (næstforperson) 	Katerina Gniazdo (KKFO-rep)
Charlotte Rau Sembach (Medarbejder)	Trine Lorck (Medarbejder)	Bilge Akbulut
Annika Barløse Thomsen	Martin Errebo Møller	Mikkel Bertelsen 
Morten Riel (1. suppl)	Jannie Tanja Børger Larsen (Souschef)	Kamilla Kofoed Just Kroll (2. suppl)
Thomas Schmidt (Skoleleder/referent)	Marie Tümmmler-Hellesen (KKFO-Leder)	Malene Schat-Eppers (Mellemtrins leder)